



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Регионална инспекция по околната среда и водите-Стара Загора

РЕШЕНИЕ

№ 13-ДО-476-01 от 23.10.2017 г.

На основание чл. 73, ал. 4, във връзка с ал. 1, т. 3 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № 4974 от 09.10.2017 г.

ИЗМЕНЯМ

Решение № 13-ДО-476-00 от 11.03.2013 г.

на

„ЕКОР” ЕООД

ЕИК: 123747927

седалище и адрес на управлението: област Стара Загора, община Стара Загора, гр. Стара Загора, ул. „Хрищенско шосе“ Индустриална зона;

лице, управляващо/представляващо дружеството: Орлин Димитров Тасев -Управител;

служ. тел.: 042/621125;

факс: 042/621125;

електронна поща: ekor@abv.bg

както следва:

I. Разрешават се следните промени:

A. Намаляване на площта на Площадка № 1 с местонахождение: гр. Стара Загора , Област Стара Загора, Община Стара Загора, кв. „Голеш”, ул. “Хрищенско шосе”, имот № 1046 от кадастрален район 517, УПИ парцел VI с номер 1046 в квартал 15 по план за регулация на кв. «Голеш» град Стара Загора ЕКАТТЕ 68850, от площ с големина **13392** кв.м. на площ с големина **9392** кв.м.



II Във връзка с т. I изменям разрешение № 13-ДО-476-00 от 11.03.2013 г. и издавам следното разрешение:

1. Да извършва дейности по третиране на отпадъци на следните площадки:

Площадка № 1:

1.1 С местонахождение: гр. Стара Загора , Област Стара Загора, Община Стара Загора, кв. „Голеш”, ул. “Хрищенско шосе”, имот № 1046 от кадастрален район 517, УПИ парцел VI с номер 1046 в квартал 15 по план за регулация на кв. «Голеш» гр. Стара Загора, ЕКАТТЕ 68850, с площ **9392** кв.м.

1.2 Видът (кодът и наименованието), количеството, произходът на отпадъците и дейностите по третиране, за които се кандидатства са посочени в следната таблица:

№	Вид на отпадъка		Дейности, кодове	Количество во (тон/год.)	Произход
	Код	Наименование			
	1	2			
1.	02 01 03	отпадъци от растителни тъкани	D15 – Съхраняване до извършването на някоя от дейностите с кодове D1 - D14, с изключение на временното съхраняване на отпадъци на площадката на образуване да събирането им.	30 000	Юридически и/или физически лица
2.	02 07 99	отпадъци, неупоменати другаде	D15 – Съхраняване до извършването на някоя от дейностите с кодове D1 - D14, с изключение на временното съхраняване на отпадъци на площадката на образуване да събирането им.	30 000	Юридически и/или физически лица
3.	07 02 13	отпадъци от пластмаси	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, с изключение на временното съхранение на отпадъци на площадката на образуване да събирането им. R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресоване, балиране/	100	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места



4.	12 01 05	стърготини, стружки и изрезки от пластмаси	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, /	100	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места
5.	15 01 01	Хартиени и картонени опаковки	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресоване, балиране/	5000	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места
6.	15 01 02	Пластмасови опаковки	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресоване, балиране/	2000	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места
7.	15 01 03	опаковки от дървесни материали	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, смилане/	2000	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места
8.	15 01 04	метални опаковки	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресоване, балиране/	25	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места
9.	15 01 05	композитни/многослойни опаковки	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресоване, балиране/	50	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места
10.	15 01 06	смесени опаковки	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресоване, балиране/	100	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места

11.	15 01 07	Стъклени опаковки	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, трошене/	2000	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места
12.	15.01.09	Текстилни опаковки	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране/	200	Юридически и/или физически лица
13.	19 12 01	хартия и картон	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресване/	100	От разделното събиране в населените места и от сортираща инсталация
14.	19 12 02	черни метали	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране/	50	От разделното събиране в населените места и от сортираща инсталация
15.	19 12 03	цветни метали	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране/	50	От разделното събиране в населените места и от сортираща инсталация
16.	19 12 04	пластмаса и каучук	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране/	50	От разделното събиране в населените места и от сортираща инсталация
17.	19 12 05	стъкло	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране/	10	От разделното събиране в населените места и от сортираща инсталация
18.	19 12 07	дървесни материали, различни от упоменатите в 19 12 06	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, надробяване/	50	Юридически и/или физически лица и от сортираща инсталация

19.	19 12 08	текстилни материали	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране/	20	Юридически и/или физически лица и от сортираща инсталация
20.	19 12 10	Горими отпадъци (RDF – модифицирани горива получени от отпадъци)	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, D15 – Съхраняване до извършването на някоя от дейностите с кодове D1 - D14, с изключение на временното съхраняване на отпадъци на площадката на образуване да събирането им.	5000	Отпадъци от механично третиране на отпадъци от сортираща инсталация
21.	19 12 12	други отпадъци (включително смеси от материали) от механично третиране на отпадъци, различни от упоменатите в 19 12 11	D15 – Съхраняване до извършването на някоя от дейностите с кодове D1 - D14, с изключение на временното съхраняване на отпадъци на площадката на образуване да събирането им.	5000	Отпадъци от механично третиране на отпадъци от сортираща инсталация
22.	20 01 01	Хартия и картон	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресоване, балиране/	500	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места
23.	20 01 38	дървесни материали, различни от упоменатите в 20 01 37	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, смилане/	500	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места
24.	20 01 39	Пластмаси	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресоване, балиране/	1000	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места

25.	20 01 40	метали	R13-съхраняване на отпадъци до извършването на някоя от дейностите с кодове R1 – R12, R 12 – Предварителна обработка /Сортиране, пресоване, балиране/	1000	Юридически и/или физически лица от разделното събиране в населените места
26.	20 03 01	смесени битови отпадъци	D15 – Съхраняване до извършването на някоя от дейностите с кодове D1 - D14, с изключение на временното съхраняване на отпадъци на площадката на образуване да събирането им.	2000	Юридически и/или физически лица и от разделното събиране в населените места

II. Методи и технологии за третиране на отпадъците по видове дейности, вид и капацитет на съоръженията:

На площадка № 1 с местоположение: гр. Стара Загора, Област Стара Загора, Община Стара Загора, кв. „Голеш”, ул. “Хрищенско шосе”, имот № 1046 от кадастрален район 517, УПИ парцел VI с номер 1046 в квартал 15 по план за регулация на кв. «Голеш» гр. Стара Загора, ЕКАТТЕ 68850, с площ **9392** кв.м. да се извършват дейности по събиране, съхранение, предварително обработване – сортиране на различни видове неопасни отпадъци пресоване и сортиране и балиране на хартиени, метални, стъклени и пластмасови отпадъци от опаковки. Площадката е открита, бетонирана, на територията има изградени два броя закрити халета. Площадката е електрифицирана, водоснабдена и с осигурен достъп за автомобилен транспорт. Съоръженията на площадката са: Хидравлична преса за балиране - Пресона, Сортировъчна инсталация, Вертикална преса за балиране.

Отпадъците от метални и стъклени опаковки и метали и стъкло се сортират ръчно и временно се съхраняват на специално обозначени места до предаването им на лица, оползотворяващи отпадъци от опаковки и притежаващи съответните разрешителни по Закона за управление на отпадъците.

Измерването и контролирането на количествата на постъпващите/образуваните отпадъци се извършват тегловно чрез електронна везна и да се документират в отчетната книга за постъпващите/образуваните отпадъци.

Измерването и контролирането на количествата на постъпващите/образуваните отпадъци да се извършват тегловно чрез електронен автомобилен кантар марка ЕСИТ и да се документират в отчетната книга за постъпващите/образуваните отпадъци.

III. Условия, при които да се извършват дейностите по третиране на отпадъци

1. При аварийна ситуация с отпадъците да се предприемат мерките за безопасност и превантивните мерки в съответствие с документацията.

1.1. Да се следи за техническата изправност на използваните съоръжения с оглед на недопускане на замърсявания на компонентите на околната среда.

1.2. Да се изпълняват вътрешнофирмените инструкции за безопасна работа, обезопасяване и охрана на депото. При възникване на авария или бедствие да се действа съгласно аварийния план на дружеството. Описанието и характеристиката на мерките за сигурност и планът за действие при аварийни ситуации, които да се осъществяват за времето на действие на разрешението за дейности с отпадъци.



1.3. За постигане на целите по безопасност на труда във фирмата са идентифицирани рисковете и определени следните мерки: стриктно изпълнение на технологичните изисквания – технически правила и норми и работа съгласно План за действие на ръководния персонал при предотвратяване и ликвидиране на пожари и/или аварии.

1.4. Провеждане на задължителни инструктажи по противопожарна охрана. Снабдяване с пожарогасители, абсорбенти, лопати и т.н. Всички ръководители, технически лица и работници на обекта да се запознават със закони, наредби, правилници и други изисквания, касаещи здравословните и безопасни условия на труд и противопожарна охрана.

До работа да се допускат само служители и работници с необходимата квалификация, правоспособност и опит за изпълняване на съответните задължения и дейности.

Определяне на елементите на риска и оценката на риска по работни места и длъжности – Оценка на риска за здравето и безопасността на труда за работници и служители на обекта; Спазване на физиологичен режим на труд и почивка; Спазване на мероприятия за управление на риска:

- редовно провеждане и отчитане на инструктажи по безопасност и хигиена на труда, по съответно писмено разработени програми и теми;

- осигуряване на аптечни чанти;

- осигуряване на необходимите лични предпазни средства, работно облекло и контрол върху тяхното използване;

- преди започване на работа е необходимо да се утвърдят конкретни инструкции по здравословни и безопасни условия на труд, съобразно технологията и организацията за изпълнението на съответните видове дейности;

- организира отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на сметосъбиращата техника и работното оборудване и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;

- осигуряване на санитарно – битови помещения за работниците, съобразно санитарно хигиенните изисквания;

- организиране на вътрешни одити за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите;

- предприемане на допълнителни мерки за защита на работещите на открити работни места при неблагоприятни климатични условия /намаляване на работния ден или преустановяване, ЛПС, работно облекло/;

- провеждане на тренинги за придобиване на умения при възникване на извънредни ситуации и инциденти.

2. Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;

- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;

- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

3. Площадките за отпадъци да отговарят на следните изисквания:

Площадка № 1: с местонахождение гр. Стара Загора, Област Стара Загора, Община Стара Загора, кв. „Голеш“, ул. “Хрищенско шосе”, имот № 1046 от кадастрален район 517, УПИ парцел VI с номер 1046 в квартал 15 по план за регулация на кв. «Голеш» гр. Стара Загора, ЕКАТТЕ 68850, с площ **9392** кв.м., попада в промишлена зона.

3.1. Площадките за съхраняване на отпадъци да отговарят на следните изисквания:



- да са разположени на територии, определени за производствени и/или складови дейности с устройствен план (ОУП, ПУП, др.).
- да са оградени, обозначени, с изградена непропусклива повърхност;
- отпадъците да се съхраняват по видове на обособените сектори, обозначени с табели до предаването им на други фирми за последващо третиране.
- да са оградени и с ясни надписи за предназначението им, вида на отпадъците, които се третират в тях, фирмата, която я експлоатира, и работното време;
- да са оборудвани с вътрешна площадка за престой на колите по време на извършване на дейностите по товарене и разтоварване на отпадъците;
- да е ясно означена и да е отделена от останалите съоръжения в обекта;
- местата и вместимостите за временно съхраняване на различните по вид отпадъци да са означени и разположени на достатъчно големи разстояния едни от други, като се има предвид и несъвместимостта на отпадъците;
- да са пожарно обезопасени чрез достатъчен брой подходящи пожарогасители;
- да са оборудвани с приемателни резервоари и/или съдове за събиране и временно съхраняване на отпадъци;
- резервоарите да са съоръжени с обваловка с обем съгласно нормативните изисквания;
- да са оборудвани с устройства за безаварийно изпомпване и/или източване на течни отпадъци;
- да разполагат с налични количества абсорбенти (пръст, пясък и др.), използвани за ограничаване на евентуални разливи;
- участъците, на които се съхраняват течни отпадъци да са с непропускливи покрития и да са оборудвани със съоръжения за събиране на разливи, както и със съответните абсорбенти, използвани за ограничаване на евентуални разливи;
- да са оборудвани с везна за измерване на теглото на приеманите и предаваните отпадъци или договор за ползване на такава;

Забранява се:

- смесването на различни по вид, състав и свойства отпадъци;
- смесването на оползотворими с неоползотворими и на опасни с неопасни;
- нерегламентираното изхвърляне на отпадъци, извън местата и съдовете определени за разделното събиране на всеки вид, в зависимост от неговия произход и характерни свойства, както и предаването им на лица, които не притежават необходимото разрешение по Закона за управление на отпадъците;
- нерегламентираното изхвърляне, изгаряне, както и всяка друга форма на нерегламентирано третиране на отпадъците от дейността, в т. ч. изхвърлянето им в контейнерите за събиране на битови отпадъци или отпадъци от опаковки.

3.2. Площадките за третиране на отпадъци и дейностите по третиране на отпадъци да отговарят на следните изисквания:

Да се спазват изискванията на ЗУО, Наредбата за третиране и транспортиране на производствени и опасни отпадъци и съответните наредби по чл. 13, ал. 1 и/или по чл. 43 от ЗУО.

4. Измерването и контролирането на количествата на постъпващите/образуваните отпадъци да се извършват както следва:

4.1. Измерването и контролирането на количествата на постъпващи и предавани отпадъци и количествата на постъпващите за предварителна обработка отпадъци да се извършват посредством **автомобилна везна и кантар** на площадката за безвъзмездно предаване на отпадъци от домакинствата.

4.2. Да се води отчетност и да се предоставя информация съгласно изискванията на *Наредба № 1 от 04 юни 2014 г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри.*

5. Да се осъществява следният контрол и мониторинг по компоненти и фактори на околната среда:



5.1. Да се осъществява постоянен визуален контрол при постъпване на отпадъците, с цел недопускане приемането на различни от разрешените видове отпадъци.

5.2. Периодично провеждане на инструктаж на служителите на дружеството за подобряване на организацията, отчетността и контрола на дейностите по отпадъците и запознаване с изискванията на екологичното законодателство в областта на опазване на околната среда;

5.3. При извършване на дейностите с разрешените видове отпадъци да се спазват изискванията на наредбата по чл. 43, ал. 1 от ЗУО и на Наредбата за изискванията за третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци (Приета с ПМС № 53 от 19.03.1999 г, Обн., ДВ, бр.29 от 1999 г.); Да се изготвя, съхранява и представя на контролните органи при поискване за всяка партида транспортиран отпадък копия от сертификат за товара (отпадъка) или съпроводителен документ. Да изготвя “Идентификационен документ”, съгласно Наредба № 1/04.06.2014г. за реда и образците, по които се предоставя информация за дейностите по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри, в случаите на предаване на опасни отпадъци за оползотворяване/обезвреждане, образувани от дейността на площадката.

6. Други условия.

6.1. Отпадъците да се предават на лица, притежаващи разрешителни, издадени по реда на чл.67 от Закона за управление на отпадъците или комплексно разрешително, издадено по реда на глава седма, раздел II от Закона за опазване на околната среда за по-нататъшно оползотворяване или обезвреждане.

6.2. Да се осигури безопасно и разделно съхраняване на отпадъците, като местата за тях да бъдат оградени и обозначени.

6.3. Да не се допуска изгаряне или друга форма на неконтролирано третиране на отпадъците на площадката. При аварийни или други замърсявания, когато са нарушени нормативните изисквания, притежателят на разрешението е длъжен незабавно да уведоми писмено РИОСВ – Стара Загора за аварийната ситуация и предприетите действия.

6.4. Притежателят на разрешението е длъжен да осигурява неограничен достъп на компетентния орган за инспекция и контрол на отчетността, за спазване на нормативните изисквания за третиране на отпадъците и условията, поставени в Решението.

6.5. В двумесечен срок от настъпване на промяна на нормативните изисквания, свързани с разрешението, притежателят на разрешението подава на хартиен и технически носител или по електронен път заявление за изменение и/или допълнение на разрешението заедно със съответните документи по чл.68 и/или 69 от ЗУО, удостоверяващи промяната и документите по чл.69, ал.1, т.1 и 3 от ЗУО.

6.6. В случай на прекратяване на дейността с отпадъци и закриване на площадката да се предприеме съответната процедура по прекратяване действието на разрешението за дейности с отпадъци /по чл. 72, ал. 3, т. 2 от ЗУО/ и предприемат съответните мерки за почистването на площадката от натрупаните отпадъци и писмено да се уведоми РИОСВ-Стара Загора.

Д-Р ПЕТЯ ПАПАЗОВА

Директор на РИОСВ-Стара Загора

