



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**Министерство на околната среда и водите**

**Регионална инспекция по околната среда и водите-Стара Загора**

териториален обхват - области Стара Загора, Сливен, Ямбол и община Тополовград

**Изх. № КОС-21-2847**

**гр. Стара Загора, 20.06.2016 г.**

## **РЕШЕНИЕ**

На основание чл. 78, ал. 9, във връзка с чл. 35, ал. 3 и 5 от Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и във връзка със заявление № 2847 от 06.06.2016 г.

### **РЕГИСТРИРАМ И ИЗДАВАМ**

### **РЕГИСТРАЦИОНЕН ДОКУМЕНТ**

**№ 13-РД-360-00 от 16.06.2016 г.**

**на**

**„КЕНЕЛИН-1” ЕООД**

**ЕИК:** 119056633

**седалище и адрес на управлението:** област Сливен, община Сливен, гр. Сливен, ул. „Жельо Войвода” № 36 В,

**лице, управляващо/представляващо дружеството/едноличния търговец (лице за контакти):** Галин Годоров Гавов–Управител,

**служ. тел.:** 0882/89 89 89,

**електронна поща:** topmashin@abv.bg

**I. Извършване на дейност по транспортиране (събиране и транспортиране), в съответствие с § 1, т. 41 и 43 от ДР на ЗУО на територията на цялата страна на отпадъците, посочени в таблицата:**

№	Вид на отпадъка		Количество (т./г.)	Произход
	Код	Наименование		
	1	2	4	5
1.	20 01 37*	Дървесни материали, съдържащи опасни вещества	7784	От физически и юридически лица; ДП „Национална компания железопътна инфраструктура”
2.	20 01 38	Дървесни материали, различни от упоменатите в 20 01 37	3	От физически и юридически лица; ДП „Национална компания железопътна инфраструктура”

**II. Начин на транспортиране на отпадъка (по шосе) и модел, марка, регистрационен номер на превозните средства:**

№	Марка	Модел	Регистрационен номер
1.	ВОЛВО	F 16	СН 04 38 КК
2.	РЕМАРКЕ	платформа	СН 69 52 ЕЕ

**III.** Транспортирането на отпадъците да се извършва при спазване на изискванията на чл. 29 от ЗУО и наредбата по чл. 43, ал. 1 от ЗУО.

**IV.** Предаването за последващо третиране на отпадъците, включени в настоящото решение да се извършва само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи документ по чл. 35 от ЗУО за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО, както следва:

- разрешение или комплексно разрешително за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 1 от ЗУО;
- регистрационен документ за дейности с отпадъци по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО;
- регистрационен документ за събиране и транспортиране на отпадъци или регистрация за дейност като търговец или брокер, когато същите имат сключен договор с лица, притежаващи разрешителен или регистрационен документ по чл. 35, ал. 1, съответно по чл. 35, ал. 2, т. 3-5 от ЗУО.

**V.** Други условия:

**5.1.** Транспортирането на отпадъците да се извършва при спазване на изискванията на ЗУО. Транспортирането на опасните отпадъци да се извършва със съответните транспортно-съпроводителни документи. Да се транспортират само разрешените видове отпадъци. Да се осигури изправност на товарните автомобили, които да са маркирани съгласно международно – приетите разпоредби.

Опаковката и маркировката на опасните отпадъци при транспортиране да отговарят на изискванията за UN кода и съответния вид транспорт (ADR, RID и IMDG) и националното законодателство за транспортиране на опасни отпадъци. Транспортирането на отпадъците да се извършва при спазване на чл. 29, ал. 5 от ЗУО и наредбата по чл. 43, ал. 1 от ЗУО и разпоредбите на Наредбата за изискванията за *третиране и транспортиране на производствени и на опасни отпадъци*, приета с ПМС 53/99 г. (обн., ДВ, бр.29/99 г.), Наредба № 40 за условията и реда за извършване на автомобилен *превоз на опасни товари* (обн. ДВ., бр. 15 от 2004 г.), международните правни актове за превоз на опасни товари, ратифицирани от Република България със закон и спазване на другите нормативни актове по управление на отпадъците.

Притежателят на настоящият регистрационен документ е длъжен да изготвя, съхранява и представя на контролните органи при поискване за всяка партида транспортиран отпадък копия от следните документи:

- за неопасни отпадъци-сертификат за товара (отпадък) или съпроводителен документ;

- за опасни отпадъци- „Идентификационен документ”, съгласно Приложение 8 към чл.12, ал.1 на Наредба № 1/04.06.2014 г. за реда и образците, по които се предоставя *информация за дейностите* по отпадъците, както и реда за водене на публични регистри и „Писмени инструкции за действие при аварии”, в съответствие с приложение № 5 на Наредба за изискванията за *третиране и транспортиране* на производствени и на опасни отпадъци.

**5.2. В 7 (седем) дневен срок** от сключване на договорите за приемане и предаване на отпадъци, копия от тях да бъдат представени в РИОСВ-Стара Загора.

**5.3. В едномесечен срок** от настъпване на промяна на нормативните изисквания, свързани с регистрационния документ, издаден от Директора на РИОСВ-Стара Загора, притежателят му подава на хартиен и технически носител или по електронен път заявление за изменение и/или допълнение на регистрационен документ заедно със съответните документи, по чл. 78, ал. 3 и/или 78, ал. 4 от ЗУО, удостоверяващи промяната и документите по чл. 78, ал. 4, т. 2 и т. 4 от ЗУО.

**Решението може да се обжалва чрез директора на РИОСВ пред министъра на околната среда и водите или пред Административен съд, гр. Стара Загора по реда на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от неговото съобщаване.**

**Д-Р ПЕТЯ ПАПАЗОВА**

*Директор на РИОСВ-Стара Загора*